

תאריך פרסום המכרז: 22/05/2024

מודעת פרסום- מילוי מקום זמני

(לתקופה של 3 חודשי ועד שנה ולא יותר או חזרתה של העובדת לפי המוקדם מביניהם.)

מועצה אזורית גולן

מזמינה בזאת הצעות למכרז לתפקיד

מנהל.ת הוועדה המקומית לתכנון ובנייה

תיאור התפקיד:

ייעוד:

✓ גיבוש, התוויה וניהול תפעולי של ישיבות הוועדה המקומית/ רשות הרישוי ואחריות על כלל פרסומי הוועדה.

תחומי אחריות:

- ✓ ניהול פעילות הוועדה המקומית, וועדות המשנה שלה בהתאם לדרישות החוק, התקנות, הנהלים וההנחיות.
- ✓ פרסומי הוועדה והודעותיה.
- ✓ קבלת קהל ומענה לפניית.
- ✓ משימות נוספות עפ"י הצורך.

דרישות התפקיד (תנאי סף):

השכלה:

✓ בעל תואר אקדמי ממוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה, או המוכר ע"י המחלקה לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך

או -

✓ תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או -

✓ אישור לימודים בתכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש בחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר)

או -

✓ הנדסאי או טכנאי מוסמך לפי סעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או -

✓ בעל 12 שנו"ל

ניסיון מקצועי:

- בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית כמפורט: 4 שנות ניסיון מקצועי לפחות ביחידת ההנדסה של ועדה מקומית לתכנון ובנייה כלשהיא.
- הנדסאי רשום: 5 שנות ניסיון מקצועי לפחות ביחידת ההנדסה של ועדה מקומית לתכנון ובנייה כלשהיא.
- טכנאי מוסמך: 6 שנות ניסיון מקצועי לפחות ביחידת ההנדסה של ועדה מקומית לתכנון ובנייה כלשהיא.
- בעל 12 שנו"ל: 8 שנות ניסיון מקצועי לפחות ביחידת ההנדסה של ועדה מקומית לתכנון ובנייה כלשהיא.

דרישות נוספות:

✓ עברית ברמה גבוהה.

✓ יישומי מחשב - היכרות עם תוכנות OFFICE.

כישורים אישיים: אמינות ומהימנות אישית, כושר למידה, עבודת צוות, יכולת לטפח יחסים בינאישיים, יכולת עבודה תחת לחץ, יכולת מתן שירות לגורמים רבים בתוך ומחוץ לרשות.

היקף משרה: 100% משרה

כפיפות: מנהל אגף הנדסה ותכנון

דרוג: מנהל/ מח"ר

מתח דרגות: +8-12 / +38-42

תחילת עבודה: מיידי.

✓ המכרז מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד והינו לנשים וגברים כאחד.

✓ תנתן העדפה לשייך לקבוצה הזכאית לייצוג הולם ובהתאם לכללים הקבועים בתקנות.

✓ זכותו של מועמד בעל מוגבלות לקבל התאמות למשרה

✓ מועמדים העומדים ומגישים את כלל המסמכים יזומנו לשיחה מקדימה ובהתאמה לוועדת הבחינה המחייבת (משרות בכירות יידרשו במבחני התאמה על פי דרישת משרד הפנים לעניין זה)

מועמדים /ות העונים/ות לדרישות הנ"ל מתבקשים/ות, למלא שאלון אישי ולשלוח בצירוף קורות חיים, פירוט ניסיון קודם, תעודות והמלצות, למנהלת אגף הון אנושי במועצה אזורית גולן-אביטל שדה,

hr@megolan.org.il, פקס: 153-4-6964170, ת.ד. 13 קצרין 12900.

מועד אחרון לקבלת הצעות: יום ג' 28/05/2024, כ' באייר, תשפ"ד